

财政项目支出绩效自评表

(2024 年度)

项目名称		残疾人事业宣传文化经费					
主管部门		上海市残疾人联合会		实施单位		上海市残疾人联合会	
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分数	执行率(%)	得分
	年度资金总额:	648.58	648.58	550.01	10.00	84.80	8.48
	其中: 当年财政拨款	648.58	648.58	550.01	-	84.80	-
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	-	0.00	-
	其他资金	0.00	0.00	0.00	-	0.00	-
年度 总体 目标	预期目标			实际完成情况			
	<p>项目总目标</p> <p>通过整合残疾人事业宣传传统媒体和新媒体, 拓展残疾人事业宣传渠道, 开展好残疾人事业宣传, 扩大残联微信、微博、官网、抖音影响力。</p> <p>1. 全年至少出版 4 期《灵芝草》杂志(含电子版), 每期发行量 7000 册, 并出版全年合订本 100 册。</p> <p>2. 在残联官方微信公众号和微博宣传平台上, 发布的报道和各类信息每周分别不少于 10 条。</p> <p>3. 融媒体平台每周平均短视频发布不少于 5 条, 其中原创不少于 1 条。</p> <p>4. 在残联官方网站发布工作信息每周平均不少于 5 条。</p>			<p>加强融媒体选题策划力度, 完善规章制度, 拓展宣传渠道, 丰富传播方式, 扩大了残联微信公众号、微博、官网、抖音的影响力。</p> <p>1. 全年出版 4 期《灵芝草》杂志(含电子版), 每期发行量 7000 册, 并出版全年合订本 100 册。</p> <p>2. 在残联官方微信公众号和微博宣传平台上, 发布的报道和各类信息每周分别不低于 15 条。</p> <p>3. 融媒体平台每周平均短视频发布 8 条, 其中原创不少于 2 条。</p> <p>4. 在残联官方网站发布工作信息每周平均 6 条。</p> <p>5. 修订“市残联融媒体管理办法”, 优化审稿签字程序, 实现一体化办公平台 PC 端和手机端线上审稿。</p> <p>6. 微信公众号在全国省级残联每周传播指数榜单中多次排名第一, 微信粉丝量增长 1.2 万以上。</p>			
一级 指标	二级 指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
产出 指标	数量 指标	《灵芝草》制作数量	=4.00(期)	4.00(期)	5.00	5.00	
		《灵芝草》全年合订本出版数量	≥100(册)	100.00(册)	5.00	5.00	
		微信公众号、微博每周平均发布信息数	≥10.00(条)	15.00(条)	10.00	10.00	
		融媒体平台每周平均发布原创图片数	≥8.00(张)	10.00(张)	5.00	5.00	
		残联官方网站每周平均发布信息数	≥5.00(条)	6.00(条)	5.00	5.00	
		融媒体平台每周平均发布视频数	≥5.00(条)	8.00(条)	10.00	10.00	
	质量 指标	残联微信公众号原创内容占比	≥50.00(%)	60.00(%)	10.00	10.00	
时效	融媒体平台内容发布及时率	及时	达成指标	5.00	5.00		

	指标						
效益 指标	社会 效益 指标	《灵芝草》发行量	≥28000.00 (册)	28000.00 (册)	5.00	5.00	
		有责投诉数（起）	=0.00(件)	0.00(件)	5.00	5.00	
		宣传地区覆盖率	=100.00(%)	100.00(%)	5.00	5.00	
		融媒体关注量	提升	达成指标	5.00	5.00	
	可持 续影 响指 标	长效管理制度健全性	健全	达成指标	5.00	5.00	
		部门沟通协调机制健全性	健全	达成指标	5.00	5.00	
满意 度指 标	服务 对象 满意 度指 标	融媒体受众满意度	≥85.00(%)	90.00(%)	5.00	5.00	
总分					100.00	98.48	
评分等级	优						

财政项目支出绩效自评表

(2024 年度)

项目名称		信息化运维项目					
主管部门		上海市残疾人联合会		实施单位		上海市残疾人联合会	
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分数	执行率(%)	得分
	年度资金总额:	114.48	114.48	109.80	10.00	95.91	9.59
	其中: 当年财政拨款	114.48	114.48	109.80	-	95.91	-
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	-	0.00	-
	其他资金	0.00	0.00	0.00	-	0.00	-
年度 总体 目标	预期目标			实际完成情况			
	完成 2024 年市残联各项信息系统的运行保障, 系统维护, 确保残联工作的统一性、权威性、有效性和规范性, 确保信息系统的稳定运行。			已按照工作计划完成各信息系统运维项目工作内容, 确保了残联信息系统的稳定运行。2024 年五楼信息系统运行保障正常, 系统维护规范有效, 应急处置及时。 【组联】2024 年, 按规定程序完成组联维权信息管理系统、上海市残疾人联合会管理信息系统——二代证换证管理、上海市残疾人证“跨省通办”管理系统 2024 年运维项目, 按照工作计划完成相关系统运行保障和系统维护, 配置符合资质的运维人员, 系统正常运行天数 365 天, 通过上述系统办理各类残疾人证办件 11.5 万件。及时处置日常工作中系统故障, 系统运行稳定, 无重大信息安全事故发生, 系统使用人员满意度符合预设指标值。运维经费预算执行率 100%。 【教就】2024 年, 按规定程序完成精准帮扶补贴发放系统的运维工作, 按照工作计划完成相关系统运行保障和系统维护, 配置符合资质的运维人员, 系统正常运行天数 365 天, 及时处置日常工作中系统故障, 系统运行稳定, 无重大信息安全事故发生, 系统使用人员满意度符合预设指标值。运维经费预算执行率 100%。			
一级 指标	二级 指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
成本 指标	经济 成本 指标	年度项目运维费率	≤10.00(%)	10.00(%)	8.00	8.00	
产出 指标	数量 指标	设备维护应维护尽维护率	=100(%)	100.00(%)	8.00	8.00	
		各类软件维护应维护尽维护率	=100(%)	100.00(%)	8.00	8.00	
	质量 指标	故障处置率	=100(%)	100.00(%)	8.00	8.00	
		运维验收合格率	=100.00(%)	100.00(%)	8.00	8.00	

		运维人员资质符合率	=100.00(%)	100.00(%)	8.00	8.00	
	时效指标	故障处置及时率	=100.00(%)	100.00(%)	8.00	8.00	
效益指标	社会效益指标	信息化系统稳定运行率	=100(%)	100.00(%)	8.00	8.00	
		重大信息安全事故发生数	=0.00(起)	0.00(起)	10.00	10.00	
	可持续影响指标	信息化系统正常运行天数	≥360.00(天)	366.00(天)	8.00	8.00	
满意度指标	服务对象满意度指标	信息化系统使用人员满意度	≥90(%)	90.00(%)	8.00	8.00	
总分					100.00	99.59	
评分等级	优						

财政项目支出绩效自评表

(2024 年度)

项目名称		残疾人基本保障和帮扶经费						
主管部门		上海市残疾人联合会		实施单位		上海市残疾人联合会		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分数	执行率(%)	得分	
	年度资金总额:	1,241.00	1,241.00	1,229.47	10.00	99.07	9.91	
	其中: 当年财政拨款	1,241.00	1,241.00	1,229.47	-	99.07	-	
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	-	0.00	-	
	其他资金	0.00	0.00	0.00	-	0.00	-	
年度 总体 目标	预期目标			实际完成情况				
	<p>1.残疾人困难帮扶经费</p> <p>本年度预计使用财政资金,慰问及各区“一人一档”精准帮扶困难残疾人。</p> <p>以上补贴标准执行准确,补贴资金发放及时,残疾职工基本生活保障情况稳定,经济状况改善,未发生有责投诉,长效管理制度建立健全,受益人满意度达到90%及以上。</p>			<p>上海市残联以“当地所需、上海所能”为原则,积极融入全市工作大局,切实负起主体责任,与对口地区残联紧密配合,有效推进残疾人帮扶项目开展,圆满完成年度任务,取得实效。开展元旦春节帮困送温暖、困难残疾人精准帮扶补贴发放工作(上下半年各一次),做好帮扶对象信息核对,资金按时发放到残疾人本人银行卡,并最好信息录入。</p>				
一级 指标	二级 指标	三级指标		年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
成本 指标	经济 成本 指标	困难残疾人帮扶标准		1800-3000 (元/人)	达成指标	5.00	5.00	
		元旦春节走访慰问标准		1300-2300 (元/人)	达成指标	5.00	5.00	
产出 指标	数量 指标	困难残疾人帮扶人次		≥4000.00(人 次)	6162.00(人 次)	7.00	7.00	
		残疾人困难程度评估次数		≥2.00(次)	2.00(次)	7.00	7.00	
		元旦春节走访慰问人次		≥100.00(人 次)	129.00(人 次)	7.00	7.00	
		对口支援省市区域次数		≥2.00(次)	5.00(次)	7.00	7.00	
	质量 指标	困难残疾人帮扶条件符合率		=100.00(%)	100.00(%)	5.00	5.00	
		残疾人困难程度评估结果准确率		=100.00(%)	100.00(%)	5.00	5.00	
		元旦春节走访慰问人员条件符合率		=100.00(%)	100.00(%)	5.00	5.00	
	时效 指标	困难残疾人帮扶资金发放及时率		=100.00(%)	100.00(%)	5.00	5.00	
		困难残疾人评估及时率		=100.00(%)	100.00(%)	5.00	5.00	
		对口支援开展及时率		=100.00(%)	100.00(%)	5.00	5.00	
元旦春节走访慰问及时率		=100.00(%)	100.00(%)	5.00	5.00			
效益	社会	有责投诉发生数		=0(次)	0.00(次)	5.00	5.00	

指标	效益指标	帮困受助对象经济情况	改善	达成指标	5.00	5.00	
	可持续影响指标	长效管理制度健全性	健全	达成指标	5.00	5.00	
满意度指标	服务对象满意度指标	受益残疾人及家属满意度	≥90(%)	100.00(%)	2.00	2.00	
总分					100.00	99.91	
评分等级	优						

财政项目支出绩效自评表

(2024 年度)

项目名称		残疾人权益保障经费						
主管部门		上海市残疾人联合会		实施单位		上海市残疾人联合会		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分数	执行率(%)	得分	
		年度资金总额:	200.52	200.52	192.92	10.00	96.20	9.62
		其中: 当年财政拨款	200.52	200.52	192.92	-	96.20	-
		上年结转资金	0.00	0.00	0.00	-	0.00	-
		其他资金	0.00	0.00	0.00	-	0.00	-
年度	预期目标			实际完成情况				
总体目标	<p>1. 残疾人法律援助救助工作 依法维护残疾人权益的科学方法和有效手段, 充分发挥残疾人法律援助、法律救助及法律宣传等法律服务的功能和作用, 使残疾人享受服务门槛更低、服务内容更多、服务范围更广的法律服务。</p> <p>2. 残疾人信访维稳经费(残保金): 通过购买 12345 市民服务热线第三方服务, 为本市 12385 残疾人服务热线后台工单办理工作提供有效保障。持续做好信访接待工作, 使残疾人感受到党和政府及社会各界对困难残疾人的关爱, 了解残疾人的真实需求, 预防和减少群体性突发事件的发生。以关爱残疾人、了解残疾人、帮助残疾人、维护社会和谐稳定为目标, 对残疾人群体开展专业心理关爱服务。同时做好机关驻地信访秩序维护及区域稳定工作。</p> <p>3. 无障碍环境建设: 完成无障碍督导工作, 提高本市无障碍环境建设水平。开展本市无障碍环境建设评估工作。开展本市残疾人家庭无障碍改造产品目录研究, 形成课题研究报告。</p>			<p>1. 残疾人法律援助救助工作: (1) 优化残疾人法律援助工作机制, 进一步规范残疾人法律救助工作站建设。聚焦发生在残疾人身边的、关注度高的典型案例和法律问题, 持续加大残疾人法律服务供给力度。市残联法律救助工作站共接待 250 余人次法律咨询。</p> <p>(2) 全面开展残疾人普法宣传工作。持续打造“共享法治 爱满申城”法治宣传教育品牌, 充分利用 5 月全国助残日(上海助残周)和 12 月国际残疾人日开展主题普法活动 3 次, 提高社会知晓度和关注度, 累计吸引 3.5 万余人次参与活动。</p> <p>2. 残疾人信访维稳经费(残保金): (1) 完成全年的 12345 市民服务热线工作, 为本市 12385 残疾人服务热线后台工单办理工作提供有效保障。通过畅通残疾人的诉求渠道, 使残联了解残疾人需求、倾听残疾人心声、听取残疾人意见建议, 更好地为残疾人提供精准化服务。</p> <p>(2) 2024 年做好信访接待工作, 是残疾人感受到党和政府及社会各界对困难残疾人的关爱, 了解残疾人的真实需求, 预防和减少群体性突发事件的发生。</p> <p>(3) 以关爱残疾人、了解残疾人、帮助残疾人、维护社会和谐稳定为目标, 通过对残疾人群体事件主要对象开展专业心理服务, 逐步平复服务对象的非理性情绪状态, 为正常沟通创造条件。同时以情感性震撼和渗透, 恢复服务对象对社会生活自信心和理想。委派 2 名心理咨询师向残疾人提供全日制心理咨询服务。</p> <p>3. 无障碍环境建设: 根据合同约定内容, 完成全年无障碍督导工作; 结合全市各区地理区域、发展特点、残疾人分布等信息,</p>				

		开展“15分钟生活圈”无障碍环境建设情况，形成全方位、系统性的社区评估工作成果；完成残疾人家庭无障碍改造产品目录课题研究。					
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	研究课题平均成本	≤5.00(万元/个)	4.95(万元/个)	5.00	5.00	
产出指标	数量指标	名律师咨询开展次数	≥5.00(次)	12.00(次)	5.00	5.00	
		全市法宣活动开展次数	≥2.00(次)	3.00(次)	5.00	5.00	
		研究课题完成个数	=2(个)	2.00(个)	5.00	5.00	
		无障碍建设督导次数	≥4.00(次)	6.00(次)	5.00	5.00	
		信访接待率	=100.00(%)	100.00(%)	5.00	5.00	
		无障碍督导志愿者培训次数	≥2.00(次)	2.00(次)	5.00	5.00	
		12345服务热线购买服务次数	=1.00(次)	1.00(次)	5.00	5.00	
	质量指标	研究课题报告验收合格率	=100.00(%)	100.00(%)	5.00	5.00	
		法律宣传活动参与人次	≥3000.00(人次)	35150.00(人次)	5.00	5.00	
		信访答复处理率	=100.00(%)	100.00(%)	5.00	5.00	
	时效指标	信访事项按期办结率	≥90.00(%)	100.00(%)	5.00	5.00	
		名律师咨询答复及时率	=100.00(%)	100.00(%)	5.00	5.00	
课题完成及时率		=100.00(%)	100.00(%)	2.00	2.00		
全市法宣活动完成及时率		=100.00(%)	100.00(%)	3.00	3.00		
效益指标	社会效益指标	有责投诉数	=0.00(次)	0.00(次)	5.00	5.00	
		重大群体性事件控制情况	有效	达成指标	5.00	5.00	
		初次信访事项一次性办结率	≥60.00(%)	91.53(%)	5.00	5.00	
满意度指标	服务对象满意度指标	接受律师咨询服务残疾人满意度	≥80.00(%)	95.00(%)	5.00	5.00	
总分					100.00	99.62	
评分等级	优						

财政项目支出绩效自评表

(2024 年度)

项目名称		残疾人事业综合保障经费						
主管部门		上海市残疾人联合会		实施单位	上海市残疾人联合会			
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分数	执行率(%)	得分	
		年度资金总额:	823.12	694.95	612.46	10.00	88.13	8.81
		其中: 当年财政拨款	799.12	670.95	612.46	-	91.28	-
		上年结转资金	0.00	0.00	0.00	-	0.00	-
		其他资金	24.00	24.00	0.00	-	0.00	-
年度总体目标	预期目标			实际完成情况				
	<p>按计划要求召开全市残联系统工作会议、残工委扩大会议和各类工作会议，通报、部署残联、残工委有关工作；根据干部培训教育规划，完成不同类别干部要求培训学时数，通过理论学习、党性教育、能力培训和知识更新，干部坚定理想信念、提高理论素养、增强党性修养、改进工作作风、提升德才素质和履职能力；做好残保金使用监督管理工作，按时完成所属各事业单位年报审计、各类专项审计、项目招投标管理、全市财务人员培训等相关工作；开展档案软件维护、档案整理加工、档案寄存托管等工作；编纂年鉴、志书，记录上海残疾人事业发展历史；需要加强针对计算机网络、办公自动化设备等的技术检查，确保计算机及信息系统的安全性，提升防护能力和水平；对市残联办公场所的大型设施设备进行定期维修检测，完成附属设施维修工程；委托专业机构提供法律顾问咨询服务。 具体年度目标： 1、全年召开1次残工委扩大会议； 2、全年完成6家单位年报审计； 3、全年完成4项素质能力建设活动； 4、实施达到限额标准的采购项目招投标工作。</p>			<p>召开1次市政府残工委（扩大）会议，1次残工委联络员培训，召开市残联季度工作会议、年中年终工作会议等。完成档案软件全年运维，完成档案整理加工工作，编印《上海残疾人事业年鉴》。2024年，通过购买服务方式，委托专业服务机构，开展对机关电梯、消防建筑设施、机房设施、空调设备、弱电系统等设施设备进行定期保养、检测、维护等工作，确保市残联办公场所运行的安全、稳定。法律顾问完成年度合同审核、法律咨询等服务。 按时按限额标准完成全年采购工作。6家单位年报审计全部完成。 全年举办2次专题培训班，分别为“学习贯彻习近平总书记考察上海重要讲话精神暨党纪学习教育专题培训班”和“学习贯彻党的二十届三中全会精神专题培训班”。</p>				
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施	
产出指标	数量指标	召开残工委扩大会议	=1.00(次)	1.00(次)	7.00	7.00		
		达到限额标准采购项目招标率	=100(%)	100.00(%)	7.00	7.00		
		素质能力建设计划完成率	=100(%)	100.00(%)	7.00	7.00		
		年报审计单位计划完成率	=100(%)	100.00(%)	7.00	7.00		
	质量指标	委托单位服务考核达标率	=100.00(%)	100.00(%)	7.00	7.00		
		素质能力建设人员出勤率	≥90(%)	95.00(%)	7.00	7.00		
		年报审计单位资格达标率	=100(%)	100.00(%)	7.00	7.00		
时效	各类培训活动开展及时性	及时	达成指标	7.00	7.00			

	指标	年报审计完成及时性	及时	达成指标	7.00	7.00	
效益 指标	社会效益 指标	保障残联机关正常运行	良好	达成指标	7.00	7.00	
		残疾人事业工作者素质能力	提高	达成指标	7.00	7.00	
	可持续影 响指 标	长效管理制度健全性	健全	达成指标	7.00	7.00	
满意 度指 标	服务 对象 满意 度指 标	服务及培训对象满意度	≥85(%)	90.00(%)	6.00	6.00	
总分					100.00	98.81	
评分等级	优						

财政项目支出绩效自评表

(2024 年度)

项目名称	残疾人事业统计、监测和政策研究经费						
主管部门	上海市残疾人联合会			实施单位	上海市残疾人联合会		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分数	执行率(%)	得分
	年度资金总额:	95.17	95.17	84.29	10.00	88.56	8.86
	其中: 当年财政拨款	95.17	95.17	84.29	-	88.56	-
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	-	0.00	-
	其他资金	0.00	0.00	0.00	-	0.00	-
年度 总体 目标	预期目标			实际完成情况			
	年内完成本市持证残疾人状况调查质量评估、动态更新数据培训等工作, 同时对相应数据进行分析, 完成分析报告, 监测数据准确, 数据分析全面, 有利于精确掌握本市残疾人生活状况和残疾人事业发展情况; 完成市级6家单位的财政项目绩效评价工作, 并出具绩效评价报告。			完成本市持证残疾人状况调查质量评估项目, 含简报2期、质控总报告1份; 完成状况调查市级培训1场; 按照财政相关绩效文件要求按时完成各项绩效管理工作, 包括重点绩效评价、事前绩效评估和成本绩效分析工作等。			
一级 指标	二级 指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
产出 指标	数量 指标	市级持证残疾人基本状况培训次数	=1.00(次)	1.00(次)	10.00	10.00	
		市级持证残疾人基本状况培训人数	≥100(人)	98.00(人)	10.00	9.00	原因: 个别参会者因工作冲突请假导致人数不足; 改进: 今后印发会议通知时加强提醒, 如遇工作冲突应另行安排人员参会。
		绩效评价单位数	≥6.00(家)	6.00(家)	10.00	10.00	
		绩效评价项目数	≥8.00(个)	8.00(个)	10.00	10.00	
	质量 指标	市级持证残疾人基本状况培训覆盖各区比例	=100.00(%)	100.00(%)	10.00	10.00	
		各类报告验收合格率	=100.00(%)	100.00(%)	10.00	10.00	
	时效 指标	各类报告完成及时率	=100.00(%)	100.00(%)	10.00	10.00	
效益 指标	社会效益 指标	报告及评价结果运用程度	提升	达成指标	10.00	10.00	
满意	服务	服务对象满意度	≥90(%)	90.00(%)	10.00	10.00	

度指 标	对象 满意 度指 标						
总分					100.00	97.86	
评分等级	优						

财政项目支出绩效自评表

(2024 年度)

项目名称	残疾人组织建设和助残工作经费						
主管部门	上海市残疾人联合会			实施单位	上海市残疾人联合会		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分数	执行率(%)	得分
	年度资金总额:	395.15	380.69	366.38	10.00	96.24	9.62
	其中: 当年财政拨款	395.15	380.69	366.38	-	96.24	-
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	-	0.00	-
	其他资金	0.00	0.00	0.00	-	0.00	-
年度总体目标	预期目标			实际完成情况			
	<p>1.保障项目预算资金使用合法合规,严格按照项目管理制度执行,保障项目整体效果。</p> <p>2.保障残疾人组织自身建设,组织指导基层残联换届工作,改进居村残协组织建设。开展换届后市、区残联领导干部培训、残疾人专职委员培训,做好青年残疾人干部联系工作。</p> <p>3.保障五个专门协会组织开展符合本类别残疾人群体特点的活动,完成残疾人基层组织活动不少于12次,动员残疾人积极参与活动,满足残疾人参与社会、融入社会需求,提高其满意度。开展各类别残疾人群体需求调研。</p> <p>4.保障评残工作人员业务培训及时完成,保障残疾人证申领各项业务能够及时受理办结和残疾人证核发。</p> <p>5.保障全市助残志愿者服务工作,至少开展1次全市性助残志愿服务宣传活动,开展志愿者骨干培训交流,培育助残志愿者服务团体及先进个人,开展助残志愿服务需求调研及日常活动,推进志愿助残活动的规范化、制度化发展。保障云助残服务平台安全、有序、平稳运行,为残疾人与志愿者搭建服务供需对接平台。</p> <p>6.保障为各级残联、服务供应商搭建供需对接平台,推进助残服务项目信息公开,引导推动政府购买助残服务,加强助残服务工作的专业化运作、规范化建设和长效化管理。</p>			<p>1.项目预算执行率达标,资金使用合法合规,严格按照项目管理制度执行,保障项目整体效果。</p> <p>2.加强残疾人组织建设,召开全市加强和改进居村残协现场推进会;开展换届后市、区残联领导干部培训班;开展残疾人专职委员培训,做好本年度青年残疾人干部联系工作。</p> <p>3.保障五个专门协会组织开展符合本类别残疾人群体特点的活动,完成残疾人基层组织活动30余次,动员残疾人积极参与活动,满足残疾人参与社会、融入社会需求,提高其满意度,完成各类别残疾人群体调研课题5个。</p> <p>4.完成区、街镇残联经办人及社区窗口工作骨干残疾人证“高频”事项网办优化、“残疾人服务一件事”受理审核业务培训,培训人数2500人;组织残疾评定专家赴基层参加评残案例分析和指导,提升工作人员业务水平。保障残疾人证申领各项业务能够及时受理办结和残疾人证核发,符合审批条件的残疾人证制证率100%。</p> <p>5.保障全市助残志愿者服务工作,按要求开展助残志愿服务日常工作,开展6次全市性助残志愿服务宣传活动,开展“文化有约·阳光志愿·科技助残·爱心上报”系列活动,发布上海市助残文化资源《支持单位》及志愿服务《实践单位》双清单,引导更多的爱心人士加入到助残志愿服务行列中来,和残疾人一起走进文化场馆,共同感受文化魅力。举办1期“助残服务专题培训班”,提高助残志愿者和助残社会组织服务能力和专业水平,为今后各区开展培训工作提供指导。参与本市“四个100”评选活动,积极做好助残扶残典型事迹及案例宣传,提升志愿助残影响力。保</p>			

				障云助残服务平台安全、有序、平稳运行，为残疾人与志愿者搭建服务供需对接平台。 6.按计划制定下发《上海市市级政府购买助残服务指导性目录》（沪残联规〔2024〕4号），会同各业务条线落实政府购买助残服务，切实保障助残服务供给质量，据统计，2024年度市、区、街镇开展助残服务项目300余个，“精神障碍社区康复服务”等8个项目被选树为2024年上海市社会组织品牌项目。			
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
产出指标	数量指标	活动开展次数	≥12.00(次)	30.00(次)	10.00	10.00	
	质量指标	各类残疾人组织活动出勤率	≥90.00(%)	95.00(%)	10.00	10.00	
		培训考核合格率	=100.00(%)	100.00(%)	10.00	10.00	
		各类群体主题调研数	≥5.00(次)	5.00(次)	5.00	5.00	
时效指标	各类活动开展及时率	=100.00(%)	100.00(%)	5.00	5.00		
效益指标	社会效益指标	重大安全事故发生数	=0.00(次)	0.00(次)	10.00	10.00	
		符合审批条件的残疾人证制证率	=100.00(%)	100.00(%)	10.00	10.00	
		符合建立条件的居村残协残疾人专职委员覆盖率	≥98.00(%)	100.00(%)	10.00	10.00	
		注册助残志愿者人数增长	≥3000.00(人)	3500.00(人)	5.00	5.00	
		助残专业化水平	提升	达成指标	10.00	10.00	
满意度指标	服务对象满意度指标	参加活动残疾人满意度	≥85(%)	98.00(%)	5.00	5.00	
总分					100.00	99.62	
评分等级	优						

财政项目支出绩效自评表

(2024 年度)

项目名称		残疾预防与康复经费					
主管部门		上海市残疾人联合会		实施单位		上海市残疾人联合会	
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分数	执行率(%)	得分
	年度资金总额:	1,888.70	1,856.70	1,813.89	10.00	97.69	9.77
	其中: 当年财政拨款	1,888.70	1,856.70	1,813.89	-	97.69	-
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	-	0.00	-
	其他资金	0.00	0.00	0.00	-	0.00	-
年度 总体 目标	预期目标			实际完成情况			
	通过各类预防和康复项目,开展残疾人健康促进相关工作,为残疾人及残疾儿童提供各类康复服务,提升现有残疾人康复保障水平。根据十四五康复工作计划,重点开展残疾人健康管理、肢体残疾人机构康复、等残疾人康复救助与保障工作。确保项目年内按计划开展,补贴标准执行准确;无有责投诉;长效管理制度健全;受益人满意度达到90%及以上。			根据年度工作安排,已按照各时间节点,完成了体检、培训、督导等计划。项目年内按计划开展,补贴标准执行准确;无有责投诉;长效管理制度健全;受益人满意度达到预期目标。			
一级 指标	二级 指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
成本 指标	经济 成本 指标	残疾人健康体检补贴标准	=600.00(元/人)	598.00(元/人)	10.00	9.90	政府采购节约
产出 指标	数量 指标	残疾人健康体检应检尽检率	=100(%)	100.00(%)	5.00	5.00	
		康复业务工作会议数	≥1.00(次)	4.00(次)	5.00	5.00	
		康复人员培训次数	≥1.00(次)	2.00(次)	5.00	5.00	
		康复项目督导类型	≥2.00(项)	3.00(项)	5.00	5.00	
	质量 指标	残疾人康复及预防推进与宣传方式	多样	达成指标	5.00	5.00	
		康复人员培训参与率	=100.00(%)	100.00(%)	3.00	3.00	
	时效 指标	康复业务工作会议召开及时率	=100.00(%)	100.00(%)	3.00	3.00	
		康复人员培训及时率	=100.00(%)	100.00(%)	3.00	3.00	
康复项目督导及时率		=100.00(%)	100.00(%)	3.00	3.00		
残疾人健康体检及时率		=100.00(%)	100.00(%)	3.00	3.00		
效益 指标	社会 效益 指标	有责投诉数	=0.00(次)	0.00(次)	5.00	5.00	
		康复项目督导结果应用率	=100.00(%)	100.00(%)	5.00	5.00	
		残疾人康复情况	有所改善	达成指标	5.00	5.00	
		残疾人预防有效性	有效	达成指标	5.00	5.00	
	可持	部门沟通协调机制健全性	健全	达成指标	5.00	5.00	

	续影响指标	长效管理机制健全性	健全	达成指标	5.00	5.00	
满意度指标	服务对象满意度指标	体检残疾人满意度	≥90(%)	99.65(%)	5.00	5.00	
		培训对象满意度	≥90.00(%)	100.00(%)	5.00	5.00	
总分					100.00	99.67	
评分等级	优						

财政项目支出绩效自评表

(2024 年度)

项目名称	残疾人教育和就业经费						
主管部门	上海市残疾人联合会			实施单位	上海市残疾人联合会		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分数	执行率(%)	得分
	年度资金总额:	257.03	257.03	250.09	10.00	97.29	9.73
	其中: 当年财政拨款	257.03	257.03	250.09	-	97.29	-
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	-	0.00	-
	其他资金	0.00	0.00	0.00	-	0.00	-
年度 总体 目标	预期目标			实际完成情况			
	<p>1、残疾人教育就业技能培训和资源开发</p> <p>体现党和政府对困难弱势群体的关爱, 维护好、保障好残疾人受教育基本权益, 提高残疾人教育质量, 拓展中职、高职特殊教育, 完善助学体系。完成国家通用盲文培训。</p> <p>2、教育就业保障政策研究与支持</p> <p>完成赴外省市考察残疾人就业保障政策规划及实施。全面梳理本市残疾人社保保障工作, 深入分析工作效果及存在的问题。围绕国家及上海对残疾人教育就业工作的要求, 借鉴国内外残疾人教育就业政策, 探索本市自闭症群体庇护性就业, 进行残疾人特殊教育状况监测分析, 残疾人日间照料、托养服务现状调研及分析。体现党和政府对困难弱势群体的关爱, 维护好、保障好残疾人的基本权益, 提高残疾人劳动收入, 完善残疾人社会保障体系。</p>			<p>1.残疾人教育就业技能培训和资源开发</p> <p>按计划开展重残无业人员养老补助数据分析及资金测算、残疾人创业典型案例选树、国家通用盲文培训、市级扶残涉农示范经济组织评定、手语大赛、手语服务千人计划、专用课程视频通用手语教学研究等课题项目, 并顺利结项。共选树残疾人创业典型案例 20 个; 评定 1 家 A 级示范经济组织, 6 家 B 级示范经济组织; 组织开展“2024 年上海市通用手语大赛”, 实现专用选材和普及推广的“双结合”。制作国家通用手语教学视频, 在市残联微信公众号、东方网等平台宣发, 并开手语竞答互动活动, 多途径、多渠道推广国家通用手语。</p>			
一级 指标	二级 指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
成本 指标	经济 成本 指标	外省市考察调研成本	≤65000.00 (元)	46000.00 (元)	5.00	5.00	
产出 指标	数量 指标	教育就业会议开展次数	≥1.00(次)	3.00(次)	10.00	10.00	
		国家通用盲文培训人数	≥30.00(人次)	30.00(人次)	10.00	10.00	
		教育或就业或社会保障或托养领域评估报告完成数	=1.00(份)	1.00(份)	5.00	5.00	
		外省市考察调研次数	≥1.00(人次)	3.00(人次)	5.00	5.00	
	质量 指标	培训考核通过率	≥95.00(%)	100.00(%)	10.00	10.00	
	时效	报告完成及时率	=100.00(%)	100.00(%)	5.00	5.00	

	指标	培训开展及时率	=100.00(%)	100.00(%)	10.00	10.00	
		会议开展及时率	=100.00(%)	100.00(%)	5.00	5.00	
效益 指标	社会效益 指标	残疾人就业形式	多样化	达成指标	10.00	10.00	
	可持续影 响指标	长效管理机制健全性	健全	达成指标	10.00	10.00	
满意 度指 标	服务 对象 满意 度指 标	参训残疾人满意度	≥90(%)	100.00(%)	5.00	5.00	
总分					100.00	99.73	
评分等级	优						

财政项目支出绩效自评表

(2024 年度)

项目名称		信息化建设项目					
主管部门		上海市残疾人联合会		实施单位		上海市残疾人联合会	
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分数	执行率(%)	得分
	年度资金总额:	226.93	226.93	200.72	10.00	88.45	8.85
	其中: 当年财政拨款	226.93	226.93	200.72	-	88.45	-
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	-	0.00	-
	其他资金	0.00	0.00	0.00	-	0.00	-
年度总体目标	预期目标			实际完成情况			
	完成上海市残疾人康复服务信息系统的开发建设工作。			完成上海市残疾人康复服务信息系统的开发建设工作。			
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	信息化建设总成本控制数	≤2269280.00 (元)	2007200.00 (元)	10.00	10.00	
产出指标	数量指标	硬件采购应采尽采率	=100(%)	100.00(%)	5.00	5.00	
		软件采购应采尽采率	=100.00(%)	100.00(%)	5.00	5.00	
		应用模块开发数量	=6.00(套)	6.00(套)	5.00	5.00	
	质量指标	信息化应用系统/平台验收合格率	=100(%)	100.00(%)	10.00	10.00	
		时效指标	信息化应用系统/平台上线及时率	=100.00(%)	100.00(%)	5.00	5.00
	软硬件采购及时率		=100.00(%)	100.00(%)	5.00	5.00	
效益指标	社会效益指标	信息化应用系统/平台投入使用率	≥80.00(%)	100.00(%)	5.00	5.00	
		信息化应用系统/平台正常运行率	=100.00(%)	100.00(%)	5.00	5.00	
		信息化应用系统/平台故障发生次数	=0.00(次)	0.00(次)	5.00	5.00	
		业务部门需求满足度	=100.00(%)	100.00(%)	10.00	10.00	
	可持续影响指标	运维保障机制健全性	健全	达成指标	5.00	5.00	
	信息共享制度健全性	健全	达成指标	5.00	5.00		
满意	服务	使用人员满意度	≥90(%)	98.00(%)	10.00	10.00	

度指 标	对象 满意 度指 标						
总分					100.00	98.85	
评分等级	优						