

财政项目支出绩效自评表
 (2024年度)

项目名称		信息化运维项目						
主管部门		上海市机关事务管理局			实施单位	上海市市级机关国有资产事务中心（上海市机关事务行政服务中心）		
项目资金 （万元）			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分数	执行率(%)	得分
		年度资金总额	25.34	25.34	25.34	10.00	100.00	10.00
		其中：当年财政拨款	25.34	25.34	25.34	—	100.00	—
		上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00	—
		其他资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00	—
年度 总体 目标	预期目标			实际完成情况				
	对系统开展12次日常巡检，确保系统正常运行，对于出现的紧急故障、紧急保修及时处理完成，处理率100%，支持市级机关房屋资产管理各项业务的开展与行政工作，提升信息化保障水平。			通过年度运维确保系统正常运行，实现办公用房权属管理、配置管理、维修管理、处置利用管理、监督管理及国管局数据上报的信息化管理目标。系统已按局统一部署，于2024年9月移交大数据中心建设维护。				
一级指标	二级指标	三级指标		年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	系统维护成本控制数		≤26.00(万元)	25.34(万元)	10.00	10.00	
产出指标	数量指标	日常巡检系统次数		≥12.00(次)	12.00(次)	8.00	8.00	
		运维报告出具数量		≥1.00(份)	1.00(份)	8.00	8.00	
	质量指标	系统维护验收合格率		=100.00(%)	100.00(%)	8.00	8.00	
	时效指标	系统故障响应时间		≤30.00(分钟)	30.00(分钟)	8.00	8.00	
		系统维护及时率		=100.00(%)	100.00(%)	8.00	8.00	
效益指标	社会效益指标	紧急故障处理率		=100.00(%)	100.00(%)	5.00	5.00	
		紧急报修事件处理率		=100.00(%)	100.00(%)	5.00	5.00	
		系统全年正常运行率		≥95.00(%)	95.00(%)	5.00	5.00	
		信息化支撑水平		保障	部分达成指标并具有一定效果	5.00	3.00	信息化支撑水平仍有待提高；改进措施：要求开发单位加强技术团队配置，提升运维人员专业素养
	可持续影响指标	系统运维机制健全性		健全	达成指标	5.00	5.00	
系统可使用年限		≥3.00(年)	3.00(年)	5.00	5.00			
满意度指标	服务对象满意度指标	系统使用人员满意度		≥85.00(%)	85.00(%)	10.00	8.00	使用者认为系统有较大提升空间；改进措施：要求开发单位选派开发、运维能力强的技术人员，匹配业务增长需求，加强沟通，持续提高响应度及服务满意度。
总分						100.00	96.00	
评分等级		优						