

# 上海市2024年市级部门预算

预算主管部门：上海虹桥国际中央商务区管理委员会

2024年1月

# 目 录

- 一、部门主要职能
- 二、部门机构设置
- 三、名词解释
- 四、部门预算编制说明
- 五、部门预算表
  - 1. 2024年部门财务收支预算总表
  - 2. 2024年部门收入预算总表
  - 3. 2024年部门支出预算总表
  - 4. 2024年部门财政拨款收支预算总表
  - 5. 2024年部门一般公共预算支出功能分类预算表
  - 6. 2024年部门政府性基金预算支出功能分类预算表
  - 7. 2024年部门国有资本经营预算支出功能分类预算表
  - 8. 2024年部门一般公共预算基本支出部门预算经济分类预算表
  - 9. 2024年部门“三公”经费和机关运行经费预算表
- 六、其他相关情况说明
- 七、项目经费情况说明

## 上海虹桥国际中央商务区管理委员会（部门）主要职能

上海虹桥国际中央商务区管理委员会是上海市人民政府的派出机构，统筹协调市人民政府相关部门和管理单位以及四区人民政府。主要职能包括：

- （1）. 编制商务区发展规划，统筹推进商务区开发建设和功能提升；
- （2）. 参与编制商务区内的国土空间规划，统筹国土空间规划的落地实施，组织编制商务区内的专项规划；
- （3）. 编制商务区产业发展规划和产业目录，统筹指导商务区内产业布局和功能培育；
- （4）. 统筹推进投资促进、营商环境优化、公共服务完善、人才高地建设等工作；
- （5）. 统筹商务区开发建设计划，拟定商务区区域内土地年度储备计划，协调推进重大投资项目建设；
- （6）. 建立管理标准和服务规范，推进城市管理精细化；
- （7）. 建立并完善统计工作合作机制；
- （8）. 推进政策制度创新与实施；
- （9）. 服务保障中国国际进口博览会；
- （10）. 统筹协调虹桥综合交通枢纽内交通设施管理以及不同交通方式的衔接、集散和转换；
- （11）. 统筹安排商务区专项发展资金；
- （12）. 指导协调四区人民政府履行商务区的相关行政管理职责，监督、检查工作落实情况；
- （13）. 市人民政府确定的其他事项。

## 上海虹桥国际中央商务区管理委员会（部门）机构设置

上海虹桥国际中央商务区管理委员会部门预算是包括上海虹桥国际中央商务区管理委员会本部以及下属1家预算单位的综合收支计划。本部门中，行政单位1家，事业单位1家，具体包括（列示至基层预算单位）：

1. 上海虹桥国际中央商务区管理委员会本部
2. 上海虹桥商务区投资促进与公共服务事务中心

## 名词解释

（一）财政拨款收入：是市级预算主管部门及所属预算单位本年度从本级财政部门取得的财政拨款，包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款。

（二）事业收入：指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。

（三）事业单位经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

（四）其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。

（五）基本支出预算：是市级预算主管部门及所属预算单位为保障其机构正常运转、完成日常工作任务而编制的年度基本支出计划，包括人员经费和公用经费两部分。

（六）项目支出预算：是市级预算主管部门及所属预算单位为完成行政工作任务、事业发展目标或政府发展战略、特定目标，在基本支出之外编制的年度支出计划。

（七）“三公”经费：是与市级财政有经费领拨关系的部门及其下属预算单位使用市级财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费、公务接待费。其中：因公出国（境）费主要安排机关及下属预算单位人员的国际合作交流、重大项目洽谈、境外培训研修等的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务接待费主要安排全国性专业会议、国家重大政策调研、专项检查以及外事团组接待交流等执行公务或开展业务所需住宿费、交通费、伙食费等支出；公务用车购置及运行费主要安排编制内公务用车的报废更新，以及用于安排市内因公出差、公务文件交换、日常工作开展等所需公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出。

（八）机关运行经费：指行政单位和参照公务员法管理的事业单位使用一般公共预算财政拨款安排的基本支出中的日常公用经费支出。

## 2024年部门预算编制说明

2024年，上海虹桥国际中央商务区管理委员会收入预算7,602万元，其中：财政拨款收入7,602万元，比2023年预算增加78万元；事业收入0万元；事业单位经营收入0万元；其他收入0万元。

支出预算7,602万元，其中：财政拨款支出预算7,602万元，比2023年预算增加78万元。财政拨款支出预算中，一般公共预算拨款支出预算7,602万元，比2023年预算增加78万元；政府性基金拨款支出预算0万元，与2023年预算持平；国有资本经营预算拨款支出预算为0万元，与2023年预算持平。

财政拨款收入支出增加的主要原因是人员经费按实增长。

财政拨款支出主要内容如下：

1. “社会保障和就业支出”科目698万元，主要用于管委会在职人员缴纳的基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、以及失业、工伤、生育、大病统筹和其他社会保障缴费。
2. “卫生健康支出”科目373万元，主要用于管委会在职人员卫生健康方面的支出。
3. “城乡社区支出”科目5,740万元，主要用于管委会人员支出、公用支出和项目支出，保障虹桥商务区区域规划、区域开发建设、组织协调虹桥枢纽交通管理、宣传推介等工作。
4. “住房保障支出”科目792万元，主要用于管委会在职人员住房公积金等缴纳支出。



## 2024年部门收入预算总表

编制部门：上海虹桥国际中央商务区管理委员会

单位：元

项目			收入预算					
功能分类科目编码			功能分类科目名称	合计	财政拨款收入	事业收入	事业单位经营收入	其他收入
类	款	项						
208			社会保障和就业支出	6,982,606	6,982,606			
208	05		行政事业单位养老支出	6,982,606	6,982,606			
208	05	01	行政单位离退休	336,000	336,000			
208	05	02	事业单位离退休	30,480	30,480			
208	05	05	机关事业单位基本养老保险缴费支出	4,400,741	4,400,741			
208	05	06	机关事业单位职业年金缴费支出	2,211,385	2,211,385			
208	05	99	其他行政事业单位养老支出	4,000	4,000			
210			卫生健康支出	3,725,732	3,725,732			
210	11		行政事业单位医疗	3,701,732	3,701,732			
210	11	01	行政单位医疗	3,460,000	3,460,000			
210	11	02	事业单位医疗	241,732	241,732			
210	99		其他卫生健康支出	24,000	24,000			
210	99	99	其他卫生健康支出	24,000	24,000			

项目			收入预算					
功能分类科目编码			功能分类科目名称	合计	财政拨款收入	事业收入	事业单位经营收入	其他收入
类	款	项						
212			城乡社区支出	57,400,719	57,400,719			
212	01		城乡社区管理事务	57,400,719	57,400,719			
212	01	01	行政运行	28,665,049	28,665,049			
212	01	02	一般行政管理事务	21,784,950	21,784,950			
212	01	99	其他城乡社区管理事务支出	6,950,720	6,950,720			
221			住房保障支出	7,915,293	7,915,293			
221	02		住房改革支出	7,915,293	7,915,293			
221	02	01	住房公积金	3,179,212	3,179,212			
221	02	03	购房补贴	4,736,081	4,736,081			
合计				76,024,350	76,024,350			

## 2024年部门支出预算总表

编制部门：上海虹桥国际中央商务区管理委员会

单位：元

项目			支出预算			
功能分类科目编码			功能分类科目名称	合计	基本支出	项目支出
类	款	项				
208			社会保障和就业支出	6,982,606	6,982,606	
208	05		行政事业单位养老支出	6,982,606	6,982,606	
208	05	01	行政单位离退休	336,000	336,000	
208	05	02	事业单位离退休	30,480	30,480	
208	05	05	机关事业单位基本养老保险缴费支出	4,400,741	4,400,741	
208	05	06	机关事业单位职业年金缴费支出	2,211,385	2,211,385	
208	05	99	其他行政事业单位养老支出	4,000	4,000	
210			卫生健康支出	3,725,732	3,701,732	24,000
210	11		行政事业单位医疗	3,701,732	3,701,732	
210	11	01	行政单位医疗	3,460,000	3,460,000	
210	11	02	事业单位医疗	241,732	241,732	
210	99		其他卫生健康支出	24,000		24,000
210	99	99	其他卫生健康支出	24,000		24,000

项目			支出预算			
功能分类科目编码			功能分类科目名称	合计	基本支出	项目支出
类	款	项				
212			城乡社区支出	57,400,719	32,305,769	25,094,950
212	01		城乡社区管理事务	57,400,719	32,305,769	25,094,950
212	01	01	行政运行	28,665,049	28,665,049	
212	01	02	一般行政管理事务	21,784,950		21,784,950
212	01	99	其他城乡社区管理事务支出	6,950,720	3,640,720	3,310,000
221			住房保障支出	7,915,293	7,915,293	
221	02		住房改革支出	7,915,293	7,915,293	
221	02	01	住房公积金	3,179,212	3,179,212	
221	02	03	购房补贴	4,736,081	4,736,081	
合计				76,024,350	50,905,400	25,118,950

### 2024年部门财政拨款收支预算总表

编制部门：上海虹桥国际中央商务区管理委员会

单位：元

财政拨款收入		财政拨款支出				
项目	预算数	项目	合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
一、一般预算资金	76,024,350	一、社会保障和就业支出	6,982,606	6,982,606		
二、政府性基金		二、卫生健康支出	3,725,732	3,725,732		
三、国有资本经营预算		三、城乡社区支出	57,400,719	57,400,719		
		四、住房保障支出	7,915,293	7,915,293		
收入总计	76,024,350	支出总计	76,024,350	76,024,350		



## 2024年部门一般公共预算支出功能分类预算表

编制部门：上海虹桥国际中央商务区管理委员会

单位：元

项目			一般公共预算支出			
功能分类科目编码			功能分类科目名称	合计	基本支出	项目支出
类	款	项				
208			社会保障和就业支出	6,982,606	6,982,606	
208	05		行政事业单位养老支出	6,982,606	6,982,606	
208	05	01	行政单位离退休	336,000	336,000	
208	05	02	事业单位离退休	30,480	30,480	
208	05	05	机关事业单位基本养老保险缴费支出	4,400,741	4,400,741	
208	05	06	机关事业单位职业年金缴费支出	2,211,385	2,211,385	
208	05	99	其他行政事业单位养老支出	4,000	4,000	
210			卫生健康支出	3,725,732	3,701,732	24,000
210	11		行政事业单位医疗	3,701,732	3,701,732	
210	11	01	行政单位医疗	3,460,000	3,460,000	
210	11	02	事业单位医疗	241,732	241,732	
210	99		其他卫生健康支出	24,000		24,000
210	99	99	其他卫生健康支出	24,000		24,000

项目			一般公共预算支出			
功能分类科目编码			功能分类科目名称	合计	基本支出	项目支出
类	款	项				
212			城乡社区支出	57,400,719	32,305,769	25,094,950
212	01		城乡社区管理事务	57,400,719	32,305,769	25,094,950
212	01	01	行政运行	28,665,049	28,665,049	
212	01	02	一般行政管理事务	21,784,950		21,784,950
212	01	99	其他城乡社区管理事务支出	6,950,720	3,640,720	3,310,000
221			住房保障支出	7,915,293	7,915,293	
221	02		住房改革支出	7,915,293	7,915,293	
221	02	01	住房公积金	3,179,212	3,179,212	
221	02	03	购房补贴	4,736,081	4,736,081	
合计				76,024,350	50,905,400	25,118,950

## 2024年部门政府性基金预算支出功能分类预算表

编制部门：上海虹桥国际中央商务区管理委员会

单位：元

项目			政府性基金预算支出			
功能分类科目编码			功能分类科目名称	合计	基本支出	项目支出
类	款	项				
合计						

## 2024年部门国有资本经营预算支出功能分类预算表

编制部门：上海虹桥国际中央商务区管理委员会

单位：元

项目			国有资本经营预算支出			
功能分类科目编码			功能分类科目名称	合计	基本支出	项目支出
类	款	项				
合计						

## 2024年部门一般公共预算基本支出部门预算经济分类预算表

编制部门：上海虹桥国际中央商务区管理委员会

单位：元

项目		一般公共预算基本支出			
部门预算经济分类科目编码		经济分类科目名称	合计	人员经费	公用经费
类	款				
301		工资福利支出	41,396,978	41,396,978	
301	01	基本工资	5,908,762	5,908,762	
301	02	津贴补贴	19,658,231	19,658,231	
301	03	奖金	431,153	431,153	
301	07	绩效工资	1,747,710	1,747,710	
301	08	机关事业单位基本养老保险缴费	4,400,741	4,400,741	
301	09	职业年金缴费	2,211,385	2,211,385	
301	10	职工基本医疗保险缴费	2,711,732	2,711,732	
301	11	公务员医疗补助缴费	990,000	990,000	
301	12	其他社会保障缴费	146,172	146,172	
301	13	住房公积金	3,179,212	3,179,212	
301	99	其他工资福利支出	11,880	11,880	
302		商品和服务支出	8,852,142		8,852,142

项目		一般公共预算基本支出			
部门预算经济分类科目编码		经济分类科目名称	合计	人员经费	公用经费
类	款				
302	01	办公费	1,168,910		1,168,910
302	02	印刷费	30,000		30,000
302	04	手续费	5,000		5,000
302	07	邮电费	457,600		457,600
302	09	物业管理费	1,028,800		1,028,800
302	11	差旅费	200,000		200,000
302	12	因公出国（境）费用	441,000		441,000
302	13	维修（护）费	15,000		15,000
302	14	租赁费	3,001,396		3,001,396
302	16	培训费	15,000		15,000
302	17	公务接待费	108,000		108,000
302	27	委托业务费	564,490		564,490
302	28	工会经费	553,856		553,856
302	29	福利费	324,000		324,000
302	31	公务用车运行维护费	105,000		105,000
302	39	其他交通费用	818,090		818,090

项目		一般公共预算基本支出			
部门预算经济分类科目编码		经济分类科目名称	合计	人员经费	公用经费
类	款				
302	99	其他商品和服务支出	16,000		16,000
303		对个人和家庭的补助	311,280	311,280	
303	02	退休费	311,280	311,280	
310		资本性支出	345,000		345,000
310	02	办公设备购置	345,000		345,000
合计			50,905,400	41,708,258	9,197,142



## 其他相关情况说明

### 一、2024年“三公”经费预算情况说明

2024年“三公”经费预算数为65.40万元，比2023年预算减少3.20万元。其中：

（一）因公出国（境）费44.10万元，与2023年预算持平。

（二）公务用车购置及运行费10.50万元，比2023年预算减少3.20万元，主要原因是根据《关于调整上海虹桥国际中央商务区管理委员会机构编制等事项的通知》（沪委编委[2023]10号）文件，上海虹桥商务区应急响应中心划转闵行区政府，车辆归属上海虹桥商务区应急响应中心。其中：公务用车购置费0.00万元，与2023年预算持平。公务用车运行费10.50万元，比2023年预算减少3.20万元，主要原因是上海虹桥商务区应急响应中心划转闵行区政府，车辆归属上海虹桥商务区应急响应中心。

（三）公务接待费10.80万元，与2023年预算持平。

### 二、机关运行经费预算

2024年上海虹桥国际中央商务区管理委员会（部门）下属1家机关和0家参公事业单位财政拨款的机关运行经费预算为799.32万元。

### 三、政府采购预算情况

2024年度本部门政府采购预算454.80万元，其中：政府采购货物预算44.10万元、政府采购工程预算0.00万元、政府采购服务预算410.70万元。

2024年本部门面向中小企业预留政府采购项目预算金额354.80万元，其中，预留给小型和微型企业的政府采购项目预算为0.00万元。

### 四、绩效目标设置情况

按照本市预算绩效管理工作的总体要求，本部门2个预算单位开展了2024年项目预算绩效目标编报工作，编报绩效目标的项目12个，涉及项目预算资金2,028.35万元。（绩效目标管理工作情况，以及编报绩效目标的项目数量、单位数量、预算金额等）

### 五、国有资产占有使用情况

截至2023年8月31日，上海虹桥国际中央商务区管理委员会共有车辆3辆，其中：部级领导干部用车0辆、主要领导干部用车1辆、机要通信用车1辆、应急保障用车1辆、执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆、离退休干部用车0辆、其他用车0辆；单价100万元（含）以上设备（不含车辆）0台（套）。

2024年部门预算安排购置车辆0辆，其中：部级领导干部用车0辆、主要领导干部用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障用车0辆、执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆、离退休干部用车0辆、其他用车0辆；部门预算安排购置单价100万元（含）以上设备（不含车辆）0台（套）。

## 上海虹桥国际中央商务区营商环境提升专项经费情况说明

### 一、项目概述

为进一步提升虹桥国际中央商务区营商环境，优化“一网通办”政务服务体验和企业服务品质，结合商务区功能定位与实际需求，拟在商务区四片区建立跨区协同模式，形成以商务区企业服务中心为主平台，联通东、西、北三片区的商务区服务体系，树立虹桥服务统一品牌形象。虹桥国际中央商务区作为功能区涉及四个行政区六个街镇，按照企业事项属地办理规则，涉企政务服务事项均由各区独立受理，除有市级统一标准的事项外，企业事项实际办理要求、流程等细节存在差异。通过商务区四片区内线下服务平台升级改造，形成统一的对外形象、服务模式，做优服务标准与品质，打造“1+3”企业服务体系，对外统一挂牌：虹桥国际中央商务区企业服务中心，即主平台（目前的虹桥国际中央商务区企业服务中心）、西虹桥分中心（青浦）、北虹桥分中心（嘉定）和东虹桥分中心（长宁）。为突显商务区企业服务形象，做到形象统一、功能互通、体验同质，在上海“一网通办”政务服务中心统一标识规范要求下，对企业服务中心各分片区形象风格上再做优化提升，在未来的分中心通办专区设置虹桥企业服务的标识、标语及专属形象。同时，在西虹桥、北虹桥、东虹桥片区现有线下网点提升改造，提升形象与服务品牌，提升商务区企业及人才服务的体验度、感知度。

### 二、立项依据

国家文件：《国务院关于加快推进政务服务标准化规范化便利化的指导意见》国发〔2022〕5号 《商务部办公厅关于做好国家进口贸易促进创新示范区培育工作的函》。

本市文件：《上海市促进虹桥国际中央商务区发展条例》 《上海市全面推进城市数字化转型“十四五”规划》 《上海市营商环境创新试点实施方案》 《2023年上海市全面深化“一网通办”改革工作要点》 《虹桥国际开放枢纽中央商务区“十四五”规划》 《虹桥国际开放枢纽建设总体方案》 《“十四五”时期提升上海国际贸易中心能级规划》。

### 三、实施主体

针对项目潜在的质量风险因素，采取了相对应的措施进行预防和把控，主要措施包括建立专项工作小组，制定相关需求调研计划。

项目实施的外部风险及控制措施方面，计划由管委会牵头成立工作协调小组，由四区行政服务中心及各片区建设责任单位参加，对项目过程中的重大事宜或协调事项进行协商与决定，并制定相应的管理办法及制度，明确各方的职能、权利和义务，保证项目工程顺利进行，减低组织协调风险。

项目实施的内部风险及控制措施方面，技术风险由相关专业技术人员对目前已建或在建的相关服务大厅进行充分分析，在此基础上进行改进和完善；通过选择成熟规范的项目实施单位，且限定参与项目工作的人员有较强的技术能力及本领域相关的开发经验；可按照相应国家、行业标准制定完善的文档管理和工作交接制度，建立完备的项目管理体系，加强项目管理工作，从而降低人员风险。

后期风险及控制措施方面，项目前期引进相关专业人员，并从内部各参与部门抽调业务人员组成项目咨询小组，为项目各阶段的实施提供依据和帮助。同时选择服务商时，长远考虑双方合作，并对其进行相应的评估工作，项目完成后，建立配套完善的管理规范、协调机制和规范，保障项目成果后续延展应用。

### 四、实施方案

本项目实施进度按照需求分析、招标及合同签订、现场及资料调研、设计理念与重点要素确认、设计方案及图纸交付的阶段流程来执行，并根据阶段设置项目的阶段性启动时间节点，严格把控时间节点，进行阶段性的进度审查，以保障实施进度的可控、可管。具体项目完成的时间根据实际情况，以及需求进行适当调整。项目咨询立项及招投标1个月，项目调研及具体设计3个月，设计成果确认及修改调整1个月，项目验收1个月。

### 五、实施周期

本项目实施后里程碑建设分为三个阶段，第一阶段为调研阶段、第二阶段为设计阶段、第三阶段为成果发布阶段。

第一阶段主要实现调研方案的设计和规划，包括设计需求的确认、现场情况的确认、测量与图纸核对、创建概念原型，并最终得以确认。第一阶段的确认可以把设计方向以简单视觉效果呈现，提前发现问题，降低后续设计的风险，避免设计工作花费更多的成本返工。

## 虹桥商务区政策咨询和研究工作专项项目经费情况说明

### 一、项目概述

1. 综合性政策咨询和业务推动:按照市政府和管委会领导指示要求,开展虹桥国际中央商务区2024年度重大问题和政策等研究工作,完成市政府和管委会领导交办重大问题的研究工作。
2. 编制《2024年度虹桥国际中央商务区发展报告》:为全面反映虹桥国际中央商务区开发建设阶段性成果,展示商务区良好的发展前景,让国内外更多企业和人士,更详细的了解虹桥、认识虹桥,加入虹桥,共同打造世界一流水准中央商务区。
3. 《上海市促进虹桥国际中央商务区发展条例》实施情况2024年度监测评估:以《上海市促进虹桥国际中央商务区发展条例》为依据,按照《条例》确定的各项任务,委托独立第三方机构以公开公正透明的方式对年度落实情况进行监测评估。
4. 聘请法律顾问:根据关于印发《上海市兼职政府法律顾问选拔聘任工作规则(试行)》规定,聘请法律顾问,为商务区管委会提供政府法律顾问服务。

### 二、立项依据

1. 综合性政策咨询和业务推动:按照市政府和管委会领导指示要求,开展虹桥国际中央商务区2024年度重大问题和政策等研究工作,完成市政府和管委会领导交办重大问题的研究工作。
2. 编制《2024年度虹桥国际中央商务区发展报告》:为全面反映虹桥国际中央商务区开发建设阶段性成果,展示商务区良好的发展前景,让国内外更多企业和人士,更详细的了解虹桥、认识虹桥,加入虹桥,共同打造世界一流水准中央商务区。
3. 《上海市促进虹桥国际中央商务区发展条例》实施情况2024年度监测评估:以《上海市促进虹桥国际中央商务区发展条例》为依据,按照《条例》确定的各项任务,委托独立第三方机构以公开公正透明的方式对年度落实情况进行监测评估。
4. 聘请法律顾问:根据关于印发《上海市兼职政府法律顾问选拔聘任工作规则(试行)》规定,聘请法律顾问,为商务区管委会提供政府法律顾问服务。

### 三、实施主体

1. 综合性政策咨询和业务推动:虹桥国际中央商务区管委会。
2. 编制《2024年度虹桥国际中央商务区发展报告》:虹桥国际中央商务区管委会。
3. 《上海市促进虹桥国际中央商务区发展条例》实施情况2024年度监测评估:虹桥国际中央商务区管委会。
4. 聘请法律顾问:虹桥国际中央商务区管委会。

### 四、实施方案

1. 综合性政策咨询和业务推动:委托独立第三方专业机构对管委会指定的重大问题和政策提供分析和建议,形成相关成果报告报管委会领导,并在有需要的时候报市领导。
2. 编制《2024年度虹桥国际中央商务区发展报告》:向商务区相关单位征集稿件,初稿出来后,召集相关单位会稿、修订,并经政策研究室校对。
3. 《上海市促进虹桥国际中央商务区发展条例》实施情况2024年度监测评估:由管委会组成各部门派专人对接《条例》落实工作,与闵行、青浦、嘉定、长宁四区形成评估协调机制,对年度评估情况进行整理和分析,形成评估报告初稿,对于评估报告指出的不足之处和落后地方,形成问题整改清单,由各部门及时整改和完善,相关情况加强反馈。
4. 聘请法律顾问:法律顾问团队根据管委会要求通过参加会议、参与谈判、接受委托等多种形式提供法律服务,促进法治政府建设。

### 五、实施周期

2024年1月1日至2024年12月31日