

上海市住房和城乡建设管理委员会档案管理中心 2025 年度项目绩效目标汇总表

| 财政项目支出绩效目标申报表  |                 |                |  |                       |       |
|----------------|-----------------|----------------|--|-----------------------|-------|
| (2025 年度)      |                 |                |  |                       |       |
| 项目名称           | 信息化运维项目         | 项目性质           | 其他经常性项目  | 项目类别                  | 其他运转类 |
| 主管部门           | 上海市住房和城乡建设管理委员会 |                | 实施单位   | 上海市住房和城乡建设管理委员会档案管理中心 |       |
| 计划开始日期         | 2025-01-01      |                | 计划完成日期   | 2025-12-31            |       |
| 项目资金<br>(元)    | 项目资金总额:         |                | 年度资金申请总额:  | 96,500.00             |       |
|                | 其中: 财政资金        |                | 其中: 当年财政拨款   | 96,500.00             |       |
|                |                 |                | 上年结转资金   | 0.00                  |       |
|                | 其他资金            |                | 其他资金   | 0.00                  |       |
| 项目<br>绩效<br>目标 | 项目总目标           |                | 年度总体目标   |                       |       |
|                |                 |                | 依据 GB/T22239-2019 《信息安全技术网络安全等级保护基本要求》安全标准中第二级安全保障要求, 对应用系统进行公正、科学、客观的安全等级测评。测评内容将主要包括对物理环境、网络平台、系统平台、应用系统、数据安全和安全管理方面的测试与评估, 最终出具正式的《测评报告》。 |                       |       |
|                | 一级指标            | 二级指标           | 三级指标   | 年度(/项目)指标值            |       |
| 绩效<br>指标       | 产出指标            | 数量指标           | 系统安全检测服务次数   | =4.00(次)              |       |
|                |                 |                | 重大事故次数   | ≤3.00(次)              |       |
|                |                 | 质量指标           | 系统巡检次数   | 每月 1 次                |       |
|                |                 |                | 系统 7*24 小时稳定运行时间   | ≥95.00(%)             |       |
|                |                 |                | 故障次数   | ≤5(次)                 |       |
|                | 时效指标            | 维护及时完成性        | ≤24.00(小时)   |                       |       |
| 效益指标           | 社会效益指标          | 维护系统安全, 提升工作效率 | 是  |                       |       |

| 财政项目支出绩效目标申报表  |                 |              |  |            |       |
|----------------|-----------------|--------------|--|------------|-------|
| (2025 年度)      |                 |              |  |            |       |
| 项目名称           | 信息化建设项目         | 项目性质         | 其他一次性项目  | 项目类别       | 特定目标类 |
| 主管部门           | 上海市住房和城乡建设管理委员会 | 实施单位         | 上海市住房和城乡建设管理委员会档案管理中心  |            |       |
| 计划开始日期         | 2025-01-01      | 计划完成日期       | 2025-12-31   |            |       |
| 项目资金<br>(元)    | 项目资金总额:         |              | 年度资金申请总额:  | 454,200.00 |       |
|                | 其中: 财政资金        |              | 其中: 当年财政拨款   | 454,200.00 |       |
|                |                 |              | 上年结转资金   | 0.00       |       |
|                | 其他资金            |              | 其他资金   | 0.00       |       |
| 项目<br>绩效<br>目标 | 项目总目标           |              | 年度总体目标   |            |       |
|                |                 |              | 通过对现有硬件环境的国产化替代及软件系统的国产化环境适配性改造, 改善现有系统存在的功能性和安全性缺陷, 确保适配后的应用系统符合安全保护和密码配用要求, 实现档案资源收集、管理、存储和利用的安全和统一, 数字赋能档案治理、档案资源、档案利用、档案安全四大体系, 逐步实现真正可控、能控和在控的新要求, 不断强化上海市住房和城乡建设管理委员会数字档案室系统自身的精细化管理能力, 优化架构设计提升系统安全性监测力, 助力国家网络安全和信息化战略的实施。 |            |       |
|                | 一级指标            | 二级指标         | 三级指标   | 年度(/项目)指标值 |       |
| 绩效<br>指标       | 产出指标            | 数量指标         | 系统测评次数   | ≤6.00(次)   |       |
|                |                 | 质量指标         | 重大事故次数   | ≤2.00(次)   |       |
|                |                 |              | 系统巡检次数   | 每月 2 次     |       |
|                |                 |              | 系统 7*24 小时稳定运行时间   | ≥95.00(%)  |       |
|                |                 |              | 故障次数   | ≤5.00(次)   |       |
|                | 时效指标            | 项目按时完工       | 2025 年 11 月  |            |       |
| 效益指标           | 社会效益指标          | 提升档案资源的安全和统一 | 是  |            |       |

| 财政项目支出绩效目标申报表 |                   |         |   |                       |              |       |
|---------------|-------------------|---------|---|-----------------------|--------------|-------|
| (2025年度)      |                   |         |   |                       |              |       |
| 项目名称          | 住建委档案资料整理保管利用及数字化 |         | 项目性质  | 其他一次性项目               | 项目类别         | 特定目标类 |
| 主管部门          | 上海市住房和城乡建设管理委员会   |         | 实施单位  | 上海市住房和城乡建设管理委员会档案管理中心 |              |       |
| 计划开始日期        | 2025-01-01        |         | 计划完成日期  | 2025-12-31            |              |       |
| 项目资金(元)       | 项目资金总额:           |         | 年度资金申请总额:   |                       | 2,750,000.00 |       |
|               | 其中: 财政资金          |         | 其中: 当年财政拨款  |                       | 2,750,000.00 |       |
|               |                   |         | 上年结转资金  |                       | 0.00         |       |
|               | 其他资金              |         | 其他资金  |                       | 0.00         |       |
| 项目绩效目标        | 项目总目标             |         | 年度总体目标  |                       |              |       |
|               |                   |         | 通过完成所接收归档的住建委各类载体的档案, 提供机关处室及相关单位查询利用, 实现机关处室对档案管理服务满意效果。 |                       |              |       |
|               | 一级指标              | 二级指标    | 三级指标  |                       | 年度(/项目)指标值   |       |
| 绩效指标          | 产出指标              | 数量指标    | 机关文书档案全年整理量   |                       | =16000.00(件) |       |
|               |                   |         | 档案接收搬运全年次数  |                       | =12.00(次)    |       |
|               |                   |         | 档案法规和技术规范数量全年印刷数量   |                       | =200.00(套)   |       |
|               |                   |         | 专业档案全年案卷整理量   |                       | =3000.00(卷)  |       |
|               |                   | 质量指标    | 档案安全事故发生次数  |                       | =0.00(次)     |       |
|               |                   |         | 文书档案整理完成率   |                       | =100.00(%)   |       |
|               |                   |         | 专业档案整理完成率   |                       | =100.00(%)   |       |
|               |                   | 时效指标    | 库房更换防霉、驱虫制剂   |                       | 6个月一次        |       |
|               |                   |         | 日常库房监测次数(库房温湿度监控、视频监控、红外报警、档案出入识别、电子巡查系统等)                |                       | 每周一次         |       |
|               |                   |         | 档案整理计划完成率   |                       | =100.00(%)   |       |
|               | 每两月档案是否接收一次       |         | 是   |                       |              |       |
|               | 效益指标              | 社会效益指标  | 各类档案信息化率  |                       | ≥90.00(%)    |       |
|               |                   |         | 档案管理效率是否提升  |                       | 是            |       |
|               |                   | 可持续影响指标 | 档案资源可持续利用   |                       | ≥100.00(人次)  |       |
|               |                   |         | 利用投诉率   |                       | =0.00(%)     |       |
| 满意度指标         | 服务对象满意度指标         | 机关处室满意率 |   | ≥90.00(%)             |              |       |

| 财政项目支出绩效目标申报表  |                 |                     |                 |  |              |       |
|----------------|-----------------|---------------------|-----------------|--|--------------|-------|
| (2025 年度)      |                 |                     |                 |  |              |       |
| 项目名称           | 住建新闻宣传工作        |                     | 项目性质            | 其他一次性项目  | 项目类别         | 特定目标类 |
| 主管部门           | 上海市住房和城乡建设管理委员会 |                     | 实施单位            | 上海市住房和城乡建设管理委员会档案管理中心  |              |       |
| 计划开始日期         | 2025-01-01      |                     | 计划完成日期          | 2025-12-31   |              |       |
| 项目资金<br>(元)    | 项目资金总额:         |                     | 年度资金申请总额:       |  | 1,047,000.00 |       |
|                | 其中: 财政资金        |                     | 其中: 当年财政拨款      |  | 1,047,000.00 |       |
|                |                 |                     | 上年结转资金          |  | 0.00         |       |
|                | 其他资金            |                     | 其他资金            |  | 0.00         |       |
| 项目<br>绩效<br>目标 | 项目总目标           |                     |                 | 年度总体目标   |              |       |
|                |                 |                     |                 | 项目总目标为根据市建设交通工作党委及市住房城乡建设管理委关于加强新闻宣传工作的有关要求, 开展新媒体运营、摄影摄像等工作, 采用外包方式, 围绕委重点工作制作长图、小视频、宣传海报, 并提供微信图文设计、编排、修改方面应急服务; 定期反馈政务公众号运营情况分析报告; 提供重大会议活动的现场摄影摄像服务及图片视频资料整理、保存; 完成两委政务官网、新媒体账号的风险巡检、监测; 全面扩大社会媒体宣传力度。 |              |       |
|                | 一级指标            | 二级指标                | 三级指标            |  | 年度(/项目)指标值   |       |
| 绩效<br>指标       | 产出指标            | 数量指标                | 主流媒体新媒体端刊发新闻    |  | =25.00(篇)    |       |
|                |                 |                     | 主流媒体记者采写并刊发深度报道 |  | =3.00(篇)     |       |
|                |                 |                     | 微信长图            |  | ≥16.00(个)    |       |
|                |                 |                     | 微信小视频           |  | ≥6.00(个)     |       |
|                |                 |                     | 微信海报            |  | ≥10.00(个)    |       |
|                |                 |                     | 影像资料            |  | =50.00(场次)   |       |
|                |                 |                     | 新媒体网站巡检         |  | =12.00(次)    |       |
|                | 质量指标            | 应急服务响应时间            |                 | ≤1.00(时)   |              |       |
| 效益指标           | 可持续影响指标         | 及时准确传达住房城乡建设领域的工作动态 |                 | 是  |              |       |

| 财政项目支出绩效目标申报表  |                 |      |                |  |            |       |
|----------------|-----------------|------|----------------|--|------------|-------|
| (2025 年度)      |                 |      |                |  |            |       |
| 项目名称           | 建交系统舆情监测工作      |      | 项目性质           | 其他一次性项目  | 项目类别       | 特定目标类 |
| 主管部门           | 上海市住房和城乡建设管理委员会 |      | 实施单位           | 上海市住房和城乡建设管理委员会档案管理中心  |            |       |
| 计划开始日期         | 2025-01-01      |      | 计划完成日期         | 2025-12-31   |            |       |
| 项目资金<br>(元)    | 项目资金总额:         |      | 年度资金申请总额:      |  | 710,600.00 |       |
|                | 其中: 财政资金        |      | 其中: 当年财政拨款     |  | 710,600.00 |       |
|                |                 |      | 上年结转资金         |  | 0.00       |       |
|                | 其他资金            |      | 其他资金           |  | 0.00       |       |
| 项目<br>绩效<br>目标 | 项目总目标           |      |                | 年度总体目标   |            |       |
|                |                 |      |                | <p>目标 1: 通过开展建交系统日常信息监测、收集工作, 达成快速预警报送突发负面事件的目标, 监测范围包括住建、交通、水务以及绿容等领域;</p> <p>目标 2: 通过开展每日媒体报道信息编制工作, 根据当日信息监测情况, 每工作日编制住建领域媒体信息日报, 每日(含双休日)编制建设交通媒体信息摘报, 达成及时报送媒体有关委局工作的报道的目标;</p> <p>目标 3: 根据建交系统重点工作以及舆论关注热点焦点, 通过开展专项监测, 汇总各类媒体报道内容、角度, 分析专家、网民意见和倾向, 实现针对重要舆情事件进行趋势性研判、提出针对性应对建议、形成建交系统媒体报道专题报告的目标;</p> <p>目标 4: 通过对建交系统媒体报道进行定量定性分析, 制作综合性报道, 展现各阶段媒体报道情况, 实现为决策部门掌握舆情动态提供支撑的目标;</p> <p>目标 5: 根据当日监测情况, 通过对网站进行信息维护, 按照业务类别、情感倾向、主题词、关键词等各种要素整理媒体报道, 达成提高信息使用效率的目标, 为日常工作提供数据支撑和分析依据。</p> |            |       |
|                | 一级指标            | 二级指标 | 三级指标           |  | 年度(/项目)指标值 |       |
| 绩效<br>指标       | 产出指标            | 数量指标 | 建交系统负面信息预警报送服务 |  | =12.00(月)  |       |
|                |                 |      | 建交系统日常信息监测服务   |  | =12.00(月)  |       |
|                |                 |      | 建交系统媒体报道专报制作   |  | =60.00(期)  |       |
|                |                 |      | 建设交通媒体信息摘报制作   |  | =250.00(期) |       |

|      |        |               |                 |             |
|------|--------|---------------|-----------------|-------------|
|      | 产出指标   | 数量指标          | 建设交通媒体报道综合性报告制作 | =5.00(期)    |
|      |        |               | 住建领域媒体信息日报制作    | =220.00(期)  |
|      |        |               | 住建领域媒体报道网站信息制作  | =5000.00(条) |
|      | 质量指标   | 舆情报告编印工作计划完成率 | =90.00(%)       |             |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 报告使用率         | ≥85.00(%)       |             |

| 财政项目支出绩效目标申报表  |                 |           |                  |   |            |       |
|----------------|-----------------|-----------|------------------|---|------------|-------|
| (2025年度)       |                 |           |                  |   |            |       |
| 项目名称           | 政府信息公开          |           | 项目性质             | 其他一次性项目   | 项目类别       | 特定目标类 |
| 主管部门           | 上海市住房和城乡建设管理委员会 |           | 实施单位             | 上海市住房和城乡建设管理委员会档案管理中心   |            |       |
| 计划开始日期         | 2025-01-01      |           | 计划完成日期           | 2025-12-31  |            |       |
| 项目资金<br>(元)    | 项目资金总额:         |           |                  | 年度资金申请总额:   | 120,000.00 |       |
|                | 其中: 财政资金        |           |                  | 其中: 当年财政拨款  | 120,000.00 |       |
|                |                 |           |                  | 上年结转资金  | 0.00       |       |
|                | 其他资金            |           |                  | 其他资金  | 0.00       |       |
| 项目<br>绩效<br>目标 | 项目总目标           |           |                  | 年度总体目标  |            |       |
|                |                 |           |                  | 通过规范依申请公开全流程工作, 强化业务指导与研讨、优化互动服务平台以及加强窗口标准化建设, 实现政府信息公开的完整性、准确性、及时性与互动性显著提升, 增强政府公信力与公众满意度, 塑造便捷高效、亲民务实的政府形象。 |            |       |
|                | 一级指标            | 二级指标      | 三级指标             |   | 年度(/项目)指标值 |       |
| 绩效<br>指标       | 产出指标            | 数量指标      | 政府信息公开窗口标准化建设服务  |   | =12.00(月)  |       |
|                |                 |           | 政府信息公开窗口便民服务     |   | =12.00(月)  |       |
|                |                 | 质量指标      | 政府信息公开依申请公开办结率   |   | =100.00(%) |       |
|                | 效益指标            | 可持续影响指标   | 依申请公开服务过程中投诉的处置率 |   | ≥80.00(%)  |       |
|                | 满意度指标           | 服务对象满意度指标 | 服务满意率            |   | ≥80.00(%)  |       |