

财政项目支出绩效自评表

(2024年度)

| 项目名称 | | 信息化运维项目 | | | | | |
|--------------|--------------------------|-------------------------|------------|-----------|--------|------------|-------------|
| 主管部门 | | 上海市规划和自然资源局 | | 实施单位 | | 上海市城市建设档案馆 | |
| 项目资金 (万元) | | 年初预算数 | 全年预算数 | 全年执行数 | 分数 | 执行率(%) | 得分 |
| | 年度资金总额: | 87.52 | 87.52 | 87.42 | 10.00 | 99.88 | 9.99 |
| | 其中:当年财政拨款 | 87.52 | 87.52 | 87.42 | - | 99.88 | - |
| | 上年结转资金 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | - | 0.00 | - |
| | 其他资金 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | - | 0.00 | - |
| 年度总体目标 | 预期目标 | | | 实际完成情况 | | | |
| | 为了更好地开展全市数字城建档案的接收、管理利用。 | | | 已完成 | | | |
| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 年度指标值 | 实际完成值 | 分值 | 得分 | 偏差原因分析及改进措施 |
| 产出指标 | 数量指标 | 系统的用户数 | >500.00(人) | 600.00(人) | 20.00 | 20.00 | |
| | 质量指标 | 平均年故障时间 | <1.00(天) | 0.00(天) | 20.00 | 20.00 | |
| | 时效指标 | 预算支付及时率 | =100(%) | 100.00(%) | 20.00 | 20.00 | |
| 系统故障响应时间 | | <2.00(小时) | 0.00(小时) | 10.00 | 10.00 | | |
| 效益指标 | 经济效益指标 | 缩小档案本身的物理空间,降低档案的长期维护成本 | 降低成本 | 达成指标 | 10.00 | 10.00 | |
| | 社会效益指标 | 用户体验感提升 | 提升 | 达成指标 | 5.00 | 5.00 | |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 使用者满意度 | >90.00(%) | 100.00(%) | 5.00 | 5.00 | |
| 总分 | | | | | 100.00 | 99.99 | |
| 评分等级 | 优 | | | | | | |

财政项目支出绩效自评表

(2024年度)

| 项目名称 | | 自然资源管理综合专项 | | | | | |
|--------------|---|--------------------|------------|-----------|-------|------------|-------------|
| 主管部门 | | 上海市规划和自然资源局 | | 实施单位 | | 上海市城市建设档案馆 | |
| 项目资金 (万元) | | 年初预算数 | 全年预算数 | 全年执行数 | 分数 | 执行率(%) | 得分 |
| | 年度资金总额: | 1,086.89 | 1,086.89 | 1,062.53 | 10.00 | 97.75 | 9.78 |
| | 其中:当年财政拨款 | 1,086.89 | 1,086.89 | 1,062.53 | - | 97.75 | - |
| | 上年结转资金 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | - | 0.00 | - |
| | 其他资金 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | - | 0.00 | - |
| 年度总体目标 | 预期目标 | | | 实际完成情况 | | | |
| | 维持档案存储的必要环境,确保档案资料的安全,科学地管理档案资料,高质量接收、安全保管和有效利用,从而为城市建设提供重要的信息资源和档案利用服务,发挥档案在城市建设中巨大作用。 | | | 已完成 | | | |
| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 年度指标值 | 实际完成值 | 分值 | 得分 | 偏差原因分析及改进措施 |
| 成本指标 | 经济成本指标 | 预算执行率 | =100.00(%) | 100.00(%) | 1.00 | 1.00 | |
| 产出指标 | 数量指标 | 完成老档案库房续租工作 | =2.00(处) | 2.00(处) | 1.00 | 1.00 | |
| | | 完成库房设施配置工作 | ≥100.00(%) | 100.00(%) | 5.00 | 5.00 | |
| | | 完成库房专业设备维保工作 | ≥100.00(%) | 100.00(%) | 5.00 | 5.00 | |
| | | 库房维修维保等安全运维无重大事故工作 | =0.00(项) | 0.00(项) | 1.00 | 1.00 | |
| | | 货架制作质量符合国家标准 | =100.00(%) | 100.00(%) | 1.00 | 1.00 | |
| | | 档案搬迁中的档案完好率 | =100.00(%) | 100.00(%) | 1.00 | 1.00 | |
| | 质量指标 | 档案库房租赁完成率 | =100.00(%) | 100.00(%) | 5.00 | 5.00 | |
| | | 库房动力用电支付完成率 | =100.00(%) | 100.00(%) | 5.00 | 5.00 | |
| 时效指标 | 合同签订及时率 | =100.00(%) | 100.00(%) | 5.00 | 5.00 | | |
| | 各类项目执行时间与实施进度计划匹配度 | ≥95.00(%) | 100.00(%) | 5.00 | 5.00 | | |
| 效益指标 | 经济效益指标 | 库房管理安全性 | 安全 | 达成指标 | 5.00 | 5.00 | |
| | | 库房利用率 | ≥95.00(%) | 100.00(%) | 5.00 | 5.00 | |
| | 社会效益指标 | 档案资料安全事故发生数 | =0.00(个) | 0.00(个) | 5.00 | 5.00 | |
| | | 库房管理安全事故发生数 | =0.00(个) | 0.00(个) | 5.00 | 5.00 | |
| | | 库房用电安全事故发生数 | =0.00(个) | 0.00(个) | 5.00 | 5.00 | |
| 生态 | 各类维修材料材质满足环保要求 | 符合环保要 | 达成指标 | 5.00 | 5.00 | | |

| | | | | | | | |
|-------|-----------|-------------------|-----------|-----------|--------|-------|--|
| | 效益指标 | | 求 | | | | |
| | | 库房空气质量满足档案存放标准 | 符合标准 | 达成指标 | 5.00 | 5.00 | |
| | 可持续影响指标 | 档案管理质量持续提升 | 无管理事故 | 达成指标 | 5.00 | 5.00 | |
| | | 档案调阅大厅环境及服务质量持续提升 | 无环境服务质量投诉 | 达成指标 | 5.00 | 5.00 | |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 档案归集满意程度 | >95.00(%) | 100.00(%) | 5.00 | 5.00 | |
| | | 档案调阅满意程度 | >95.00(%) | 100.00(%) | 5.00 | 5.00 | |
| 总分 | | | | | 100.00 | 99.78 | |
| 评分等级 | 优 | | | | | | |